

NAVODILA KANDIDATOM

1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU

Naročnik	Univerzitetni klinični center Ljubljana Zaloška cesta 2 1000 Ljubljana
Oznaka javnega naročila	845080118-105-25
Naziv javnega naročila	Stomatološki potrošni material
Postopek	Omejeni postopek z vključitvijo dinamičnega nabavnega sistema (DNS)
Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22 in 28/23; v nadaljevanju ZJN-3)	41. člen v povezavi z 49. členom.

Opis (potek) postopka in trajanje naročila

Predmet javnega naročila je dobava stomatološkega potrošnega materiala. Naročnik je objavil postopek vzpostavitve dinamičnega nabavnega sistema (v nadaljevanju DNS). Javno naročilo se vodi ob upoštevanju pravil omejenega postopka v skladu z 41. členom ZJN-3, razen pravil glede dolžine roka za prejem prijav za sodelovanje in roka za prejem ponudb ter drugih pravil, ki so opredeljena v 49. členu ZJN-3, ki ureja DNS.

Naročnik bo v okviru tega javnega naročila povpraševal po vsem materialu, ki sodi med stomatološki potrošni material, predvsem pa po:

OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA	ENOTA MERE	OKVIRNA LETNA KOLIČINA
AKRILATI	KOS	40.800
BRUSNO POLIRNA SREDSTVA	KOS	54.173
CEMENTI	KOS	1.995
ENDODONTSKI MATERIALI	KOS	95.211
FASETIRNI MATERIALI	KOS	215
IMPLANTOLOGIJA-RAZNO	KOS	76
KANALSKI INSTRUMENTI	KOS	13.388
KIRETE	KOS	10
KOMPOZITI IN AMALGAMI	KOS	4.644
LABORATORIJSKI INŠTRUMENTI	KOS	178
LABORATORIJSKI POTROŠNI MATERIAL (laki, folije...)	KOS	21.903
LABORATORIJSKI RTG MATERIALI	KOS	1.095
LEPILA	KOS	56
LOKI	KOS	10.645
MATERIAL DROBNI ZA FIKSNO TEHNIKO	KOS	534.701
MATERIAL ZA MINIVSADKE	KOS	272
MATERIALI ZA REGISTRACIJO GRIZA	KOS	24.120
MATERIALI ZA VEČKRATNO UPORABO (aplikatorji, dispenzerji, koferdam...)	KOS	1.236
MAVCI	KOS	1.300.000

NOSILCI	KOS	11.670
ODTISNI MATERIALI	KOS	300.748
ORTODONTSKI MATERIALI	KOS	117.784
PREPARATI IN MEDIKAMENTI	KOS	7.945
PESKI	KOS	56.000
POLZILA	KOS	255
PROTETIKA-MATERIALI ZA VEČKRATNO UPORABO	KOS	600
RAZNI STOMATOLOŠKI MAT. (iriganti, sesalci, igle...)	KOS	1.180.127
RTG MATERIALI	KOS	6.195
SINTETIČNI ZOBJE IN KRONE	KOS	316
STOMATOLOŠKA PROTETIKA - RAZNO	KOS	54.992
SVEDRI DIAMANTNI	KOS	581
SVEDRI JEKLENI	KOS	1.120
SVEDRI OSTALI	KOS	912
USTNE BOLEZNI IN PARODONTOPATIJA RAZNO	KOS	90
VEZIVNA SREDSTVA	KOS	855
VLOŽNE MASE	KOS	15.950
VOŠČENI IZDELKI	KOS	1.670
VSADEK ZOBNI-KAPICA	KOS	10
VSADEK ZOBNI-MEDICINSKO POTROŠNI MATERIAL	KOS	10
VSADEK ZOBNI-NADGRADNJA	KOS	10
VSADEK ZOBNI-OPORNIK	KOS	10
VSADEK ZOBNI-VIJAK	KOS	160
WIZIL MATERIALI	KOS	10
ZAČASNA POLNILA	KOS	2.044
ZLITINE	KOS	6.000
ZOBNA IN ČELIUSTNA ORTOPEDIJA- RAZNO	KOS	31.990
ZOBNE BOLEZNI-BRUSNO POLIRNA SREDSTVA	KOS	60.132
ZOBNE BOLEZNI-POTROŠNI MATERIALI	KOS	20.877

Seznam artiklov ni končen in se lahko v času veljavnosti dinamičnega nabavnega sistema dopolni, če se pri naročniku pojavi potreba pa novem artiklu, ki spada v to javno naročilo. Naročnik v okviru oddaje predmetnega javnega naročila predvideva nakup različnega stomatološkega potrošnega materiala. Naročnik navaja informativni nabor oz. opis predmeta javnega naročila. Podrobnejše opredelitve predmeta naročila in okvirnih količin naročnik v tej fazi še ne more predvideti in jih bo določil v okviru izvedbe postopka oddaje posameznega javnega naročila pri posameznih povpraševanjih v drugi fazi (v fazah odpiranj konkurence). V posameznem povpraševanju bo naročnik določil, ali se lahko naročilo odda za eno ali za več posameznih artiklov skupaj.

Vsakršno sporočanje in izmenjava informacij v okviru predmetnega DNS med naročnikom in gospodarskim subjektom, ki je zainteresiran za dostop do sistema ali je že vključen v sistem, z izjemo obvestil (obrazci EU) in pojasnil v prvi fazi, ki se objavijo na portalu javnih naročil in glede na vrednost, tudi v Uradnem listu Evropske unije, se izvaja izključno preko

informacijskega sistema »e-JN«, do katerega lahko kandidati dostopajo preko spletne strani <https://ejn.gov.si/>. Splošni pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN so javno objavljeni na spletni strani <https://ejn.gov.si/aktualno/pogoji-uporabe.html>. Kandidati morajo prijave za sodelovanje in ponudbe za vsako posamezno naročilo pripraviti in oddati v okviru informacijskega sistema »e-JN«.

I. faza DNS: Gospodarski subjekt (v nadaljevanju tudi kandidat) lahko kadarkoli v času trajanja DNS odda svojo prijavo za sodelovanje. V I. fazi DNS sme posamezni gospodarski subjekt nastopati bodisi v eni prijavi (tj. samostojno) bodisi v več prijavah za sodelovanje (tj. samostojno in/ali kot partner). Če bo naročnik pred odločitvijo o prvi prijavi prejel novo prijavo, bo upoštevana nova prijava, za staro pa bo naročnik štel, da jo je umaknil. Kandidat lahko v primeru, ko mu na podlagi prijave ni bil odobren dostop do DNS, vloži novo prijavo.

Vsako obvestilo o dostopu ali zavrnitvi dostopa bo naročnik objavil na portalu enarocanje.si pri objavi tega DNS. Vsaka prijava bo obravnavana v zakonsko določenem roku.

Naročnik lahko izloči kandidata iz DNS zaradi izkazanih kršitev pogodbenih določil na podlagi izvedenih postopkov preko DNS, in sicer v naslednjih primerih:

- dvakratno zaračunanje maksimalne višine pogodbene kazni;
- dobava blaga, ki ne ustreza tehničnim karakteristikam iz ponudbe;
- neodzivnost izvajalca za odpravo napak v garancijski dobi;
- odstop naročnika od pogodbe zaradi kršitev pogodbenih določil na strani izvajalca.

V primeru izločitve iz DNS zaradi izkazanih kršitev, bo naročnik zavrnil prijavo izločenega kandidata, če med izločitvijo in novo prijavo še ne bo minilo eno leto.

II. faza DNS (oddaja posameznega javnega naročila): Kandidati, ki so dobili dostop do DNS, bodo vneseni v informacijski sistem ter bodo ob vsakokratnem povpraševanju povabljeni k predložitvi ponudb. Vsi pozivi in komunikacije za oddajo ponudb bodo potekale znotraj informacijskega sistema »e-JN«, skladno s splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema.

Povpraševanja se bodo, če naročnik v povpraševanju ne bo opredelil drugače, izvajala za določeno časovno obdobje (npr. kvartalno, polletno, letno, večletno) ali za v povpraševanju določene količine. Naročnik bo v posameznem povpraševanju (II. fazi) natančneje opredelil lastnosti oziroma specifikacije blaga, po katerih bo povpraševal.

V okviru izvedbe postopka oddaje posameznega javnega naročila bo naročnik podrobneje definiral predmet posameznega javnega naročila. Sestavni del povabila k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo bo obsegal najmanj:

- povabilo k oddaji ponudbe z opredelitvijo roka za prejem ponudb, podrobnejšo opredelitvijo meril za izbiro ekonomsko najugodnejše ponudbe ter drugih zahtev naročnika;
- podrobnejšo opredelitev predmeta naročila;

Naročnik vzorca pogodbe ne bo prilagal k vsakemu posameznemu povpraševanju, saj je le-ta sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila I. faze, razen če bo za posamezno povpraševanje vzorec pogodbe primerno prilagoditi.

Naročnik bo po oddaji posameznega javnega naročila z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo o nakupu posameznega blaga po določilih vzorca pogodbe iz povabila k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo. Posamezno povpraševanje se lahko izvede za dobave v določenem časovnem obdobju, ki bo ob povpraševanju v naprej definirano (npr. 12, 24, 48 mesecev,...) ali pa za enkratno dobavo (npr. določene količine blaga), kot bo to definirano ob vsakem odpiranju konkurence.

Trajanje DNS: DNS se vzpostavi za obdobje 84 mesecev od poteka prvega roka za prijave. Naročnik ima pravico trajanje DNS podaljšati ali kadarkoli predčasno zaključiti skladno z veljavno zakonodajo. Predčasno prenehanje dinamičnega nabavnega sistema ne vpliva na izvedbo in dokončanje že oddanih posameznih javnih naročil. Naročnik bo obvestilo spremembi obdobja veljavnosti DNS objavil na portalu javnih naročil skladno z enajstim odstavkom 49. člena ZJN-3.

2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Vrsta	Blago	
Delitev naročila	Javno naročilo je celovito.	
Finančno zavarovanje resnosti ponudbe		
Vrsta zavarovanja	Vrednost in valuta	Veljavnost (od / do)
V I. fazi ni zahtevano. Naročnik lahko za posamezno povpraševanje zahteva finančno zavarovanje, ki ga bo skupaj z vrsto, obliko, višino in trajanjem opredelil v povabilu k posameznemu povpraševanju.	/	/
Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti		
Vrsta zavarovanja	Vrednost in valuta	Veljavnost (od / do)
V tej fazi ni zahtevano. Naročnik lahko za posamezno povpraševanje zahteva finančno zavarovanje, ki ga bo skupaj z vrsto, obliko, višino in trajanjem opredelil v povabilu k posameznemu povpraševanju.	/	/
Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku		
Vrsta zavarovanja	Vrednost in valuta	Veljavnost (od / do)
V tej fazi ni zahtevano. Naročnik lahko za posamezno povpraševanje zahteva finančno zavarovanje, ki ga bo skupaj z vrsto, obliko, višino in trajanjem opredelil v povabilu k posameznemu povpraševanju.	/	/

3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo spodaj navedeni obrazci	
<ol style="list-style-type: none"> ePRO – Navodila kandidatom; ESPD; ePRO – Vzorec pogodbe (če ne bo ob posameznem povpraševanju določeno drugače (oz. ne bo predložen spremenjen vzorec pogodbe) bo naročnik sklenil pogodbo na podlagi tega vzorca); ePRO – Reference; ePRO – Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb pri lastništvu gospodarskega subjekta; sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila. 	
Pridobitev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila	
Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je na voljo na internetnem naslovu:	Cena in način plačila

www.enarocanje.si			Dokumentacija je na voljo brezplačno.		
Dodatna pojasnila					
Kontaktne podatke za dodatna pojasnila			Kandidati lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila. Naročnik se ne zavezuje, da bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način.		
Rok za postavitev vprašanj			do 15:00 Naročnik bo na vprašanja odgovoril v zakonskem roku preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila.		
Ogled	NE	DA	Kontaktne podatke za predhodno najavo	Lokacija ogleda	Predmet ogleda
	✓				

4. PRIJAVA

Prijava mora vsebovati vse spodaj našteje ustrezno izpolnjene obrazce in ostale zahtevane dokumente

- izpolnjen obrazec **ESPD** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila):
 - obvezna navedba enotne matične številke - EMŠO za vse osebe gospodarskega subjekta, ki jih je potrebno po ZJN-3 navesti (obrazec ESPD, Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta) za izkazovanje pogoja iz točke 7.A.1. »Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami« teh navodil;**
- izpolnjen in podpisan obrazec **ePRO – Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb pri lastništvu kandidata** (za kandidata in vse partnerje v primeru skupnega nastopanja);
- izpolnjen in podpisan obrazec **ePRO – Reference**;
- listine iz točke 8. teh navodil** (razen že zgoraj navedenih razpisnih obrazcev, ki jih na tem mestu ni potrebno ponovno prilagati);
- v primeru, da kandidat nastopa s partnerji: pogodba o izvedbi predmeta javnega naročila** (partnerska pogodba), v kateri se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter **vrsto del in delež v %, ki jih prevzema posamezen partner. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti;**

Kandidat v vseh zahtevanih obrazcih izpolnijo prazna polja in vsebine, ki so predvidene za vnos podatkov s strani kandidatov.

Šteje se, da je bilo kakršnokoli obvestilo v zvezi s predmetnim javnim naročilom v fazi prijave v DNS (npr. poziv na dopolnitev prijave) pravilno naslovljeno na kandidata, če je bilo poslano znotraj informacijskega sistema »e-JN« na kontaktne osebe, ki jih je ob oddaji prijave ali naknadno navedel kandidat.

II. faza DNS: Izbrani ponudnik mora po prejemu vsake pogodbe v podpis le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v petih delovnih dneh (v primeru predložitve bančne garancije najkasneje v desetih delovnih dneh), sicer bo naročnik štel, da ponudnik odstopa od ponudbe ter bo unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe, če je bilo to zahtevano in predloženo. V primeru, kadar zaradi objektivnih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok.

5. VELJAVNOST PONUDBE/PRIJAVE, JEZIK, OBLIKA, VARIANTE IN OPCIJE

Rok veljavnosti ponudbe/prijave	Ponudbe/prijave morajo biti veljavne najmanj tri mesece od roka za prejem ponudb/prijav, kar ponudniki potrdijo z oddajo ponudbe/prijave, če ob posameznem povpraševanju ni določeno drugače.		
Jezik ponudbe/prijave	Prijava/ponudba mora biti pripravljena v slovenskem jeziku. Priloge so lahko tudi v tujem jeziku. Na zahtevo naročnika mora kandidat/ponudnik priskrbeti prevod v slovenski jezik.		
Oblika ponudbe/prijave	<p>Prijava mora biti predložena v elektronski obliki z ustreznimi vpisi in predložitvijo zahtevanih dokumentov (datotek) na za to predvidenih mestih znotraj sistema, ter v formatih obrazcev, ki jih je v dokumentaciji dal naročnik ali izpolnjenih ročno in skeniranih v formatu PDF ter oddanih v informacijskem sistemu »e-JN« pri objavi tega javnega naročila.</p> <p>Posamezna ponudba ob povpraševanju mora biti oddana skladno s temi navodili, povabilom k oddaji ponudb ter v času oddaje ponudb veljavnimi splošnimi pogoji uporabe tega informacijskega sistema.</p>		
Stroški ponudbe/prijave	Kandidat/ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo prijave/ponudbe.		
Variantne ponudbe	niso dovoljene	so dovoljene	posebni pogoji
	✓		
Opcije	niso dovoljene	so dovoljene	posebni pogoji
	✓		
Skupno nastopanje	<p>Pri javnem naročilu je dovoljeno skupno nastopanje več pogodbenih partnerjev.</p> <p>V 8. točki (Preverjanje sposobnosti) teh navodil je določeno, ali mora v primeru skupnega nastopanja pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.</p>		
Nastopanje s podizvajalci	Ker gre za javno naročilo blaga, nastopanje s podizvajalci ni predvideno.		

6. I. FAZA: PREDLOŽITEV PRIJAV IN JAVNO ODPIRANJE

Predložitev prijav	
Rok za prejem prvih prijav	<p>2025 do 10:00</p> <p>Po posredovanju povabila k predložitvi ponudb za prvo posamezno javno naročilo v okviru dinamičnega nabavnega sistema se rok za</p>

	prejem prijav ne uporablja več. Kandidati, ki se želijo v DNS prijaviti naknadno, oddajo prijave kadarkoli v času veljavnosti DNS skladno s splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema »e-JN«.
Vložišče	»e-JN« pri objavi tega javnega naročila
Spremembe in umik ponudb	Kandidat lahko spremeni ali umakne prijavo do naročnikove odločitve o prijavi. Umik prijave je mogoče izvesti znotraj informacijskega sistema »e-JN« v profilu ponudnika, ki je oddal prijavo v sistem, pri oddani prijavi, z opsijsko navedbo razloga umika, spremembo prijave pa se izvede znotraj istega sistema tako, da se najprej umakne že predloženo prijavo, nato pa se odda novo. Tudi oddaja nove prijave za isto kategorijo (sklop) ustvari presumpcijo umika prejšnje, če naročnik o njej še ni odločil.
Odpiranje prijav	
Čas	Lokacija
Vsako znotraj informacijskega sistema »e-JN« prejeta prijavo naročnik obravnava v zakonskem roku. Aktualen seznam kvalificiranih kandidatov po posameznih kategorijah (sklopih) bo ves čas dostopen na »e-JN« pri tem javnem naročilu.	»e-JN« pri objavi tega javnega naročila

7. II. FAZA: ODDAJA POSAMEZNIH JAVNIH NAROČIL

Predložitev ponudb	
Rok za prejem ponudb	Rok za prejem ponudb v okviru posameznega povpraševanja je najmanj 10 dni in bo določen v informacijskem sistemu e-JN. Kandidat z oddajo prijave potrjuje in se strinja, da naročnik v primerih, ki jih določa ZJN-3, določi rok za prejem ponudb krajši od deset dni od datuma, ko je bilo poslano povabilo k predložitvi ponudb.
Vložišče	»e-JN«
Spremembe in umik ponudbe	Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe do roka za prejem ponudb. Umik ponudbe je mogoče izvesti v informacijskem sistemu »e-JN« v profilu ponudnika, ki je oddal ponudbo v sistem, pri oddani ponudbi, z opsijsko navedbo razloga umika, spremembo ponudbe pa se izvede znotraj istega sistema tako, da se najprej umakne že predloženo ponudbo, nato pa se pred rokom za prejem ponudb odda novo ponudbo.
Odpiranje ponudb	Odpiranje ponudb posameznega povpraševanja bo potekalo v okviru informacijskega sistema »e-JN«. Rok odpiranja ponudb bo določen v informacijskem sistemu »e_JN«.

Odločitev o oddaji posameznega javnega naročila

Odločitev o posameznem povpraševanju se objavi v informacijskem sistemu »e-JN« in na portalu **enarocanje.si**.

8. PREVERJANJE SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekt potrdi neobstoj izključitvenih razlogov in izpolnjevanje pogojev za sodelovanje s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD (gospodarski subjekt obrazec ESPD iz razpisne dokumentacije shrani na svoj računalnik, nato pa ga izpolni preko spletne povezave <https://ejn.gov.si/espdc>. Na tej spletni povezavi gospodarski subjekt izbere opcijo »Sem gospodarski subjekt« in opcijo »Uvoziti ESPD«. Gospodarski subjekt predloži obrazec ESPD v .xml ali .pdf obliki).

Naročnik lahko kadarkoli v obdobju veljavnosti DNS od kandidata zahteva, da v določenem roku predloži prenovljen in posodobljen ESPD obrazec, drugo lastno izjavo ali druge informacije, dokumente ali dokazila za preveritev izpolnjevanja pogojev za sodelovanje ali izključitvenih razlogov ali drugih zahtev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da naročnik ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje več kvalifikacijskih zahtev za uvrstitev v katalog ponudnikov, sprejme sklep, s katerim kandidatu zavrne dostop do sistema (tj. izključitev iz kataloga ponudnikov). Sklep postane pravnomočen po 8 delovnih dneh od objave na portalu javnih naročil. Kandidat lahko odda novo prijavo za sodelovanje v DNS, ko prenehajo razlogi zaradi katerih je bil izključen iz kataloga ponudnikov.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD, in sicer:

- za gospodarski subjekt se ustrezno izpolni Del III: Razlogi za izključitev, točka A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami;
- za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem se ustrezno izpolni Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta (obvezna navedba enotne matične številke osebe - EMŠO).

Gospodarski subjekt, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji (in vsaka oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ki ni državljan/ka Republike Slovenije oz. nima v Republiki Sloveniji stalnega prebivališča) potrdi izpolnjevanje pogoja s predložitvijo:

- izpolnjenega obrazca ESPD;
- **izpisa iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca**, če te evidence ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Gospodarski subjekt lahko s pomočjo spletne strani

<https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> poišče katera država in kateri organ vodi evidenco o nekaznovanosti, in sicer:

- Evidence of absence of conviction for legal persons and

- Evidence of absence of conviction for natural persons.

Če država članica ali tretja država ne izdaja teh dokumentov oz. potrdil, ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Naročnik bo kot ustrezna štel dokazila, katerih izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za prejem ponudb ali prijav, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za prejem ponudb ali prijav.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:

- izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika;
- ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.

Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe. Gospodarskega subjekta se prav tako ne izloči, če njegove neplačane zapadle obveznosti znašajo manj kot 50 eurov.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD. Gospodarski subjekti s sedežev v tujini predložijo potrdilo ustreznega organa iz države, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, ki potrjuje, da ta izključitveni razlog ni podan na dan roka za prejem prvih prijav oziroma na dan oddaje prijave, če je vložena naknadna prijava. Če država članica ali tretja država ne izdaja teh dokumentov oz. potrdil, ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil

1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da se pri njem pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

D: Nacionalni razlogi za izključitev

1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:

- a) na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3;
- b) pri gospodarskem subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD. Gospodarski subjekti s sedežem v tujini predložijo potrdilo ustreznega organa iz države, v kateri ima gospodarski subjekt sedež, ki potrjuje, da ta izključitveni razlog ni podan na dan roka za prejem prvih prijav oziroma na dan oddaje prijave, če je vložena naknadna prijava. Če država članica ali tretja država ne izdaja teh dokumentov oz. potrdil, ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

POGOJI ZA SODELOVANJE

A: Ustreznost

1. Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD. Gospodarski subjekt s sedežem v tujini predloži dokazilo o registraciji dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.

(gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla)

2. Gospodarski subjekt je vpisan v ustrezen register gospodarskih subjektov, ki opravljajo dejavnost povezano z medicinskimi pripomočki ali in vitro diagnostičnimi medicinskimi pripomočki (Javna agencija Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke <https://www.jazmp.si/medicinski-pripomocki/registri/>). Tuji subjekti predložijo enakovredno potrdilo, ki se izdaja v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež.

(gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla)

B: Ekonomski in finančni položaj

/

C: Tehnična in strokovna sposobnost

1. Gospodarski subjekt je v zadnjih treh letih pred rokom za prejem prvih prijav v ta dinamični nabavni sistem uspešno izvedel dobavo stomatološkega potrošnega materiala v vrednosti najmanj 100.000,00 EUR brez DDV. V primeru naknadne prijave v DNS mora gospodarski subjekt izkazati dobavo stomatološkega potrošnega materiala v vrednosti najmanj 100.000,00 EUR brez DDV v zadnjih treh letih pred oddajo prijave v ta DNS.

Pogoj se lahko izkaže z več dobavami za različne naročnike; v vrednost se vštevajo le realizacije v relevantnih zadnjih treh letih, tudi če se dobave opravljajo dlje časa, zato naj kandidati jasno označijo, v kakšnem obdobju je bila realizirana določena vrednost referenčnega posla.

Za stomatološki potrošni material se šteje blago, ki je navedeno v 1. točki tega dokumenta.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ePRO – Reference.

(v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj)

D: Sheme za zagotavljanje kakovosti in standardi za okoljsko ravnanje

/

9. OCENJEVANJE PONUDB

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo v skladu s spodaj navedenimi merili

Merilo za izbiro	<p>Merila in teže meril (ponderji) bodo podrobneje opredeljeni v posamezni fazi povpraševanja.</p> <p>Praviloma bo naročnik uporabil merilo ekonomsko najugodnejša ponudba v obliki najnižje ponudbene cene v EUR brez DDV. Kot dodatno merilo lahko naročnik v posameznem povpraševanju določi tudi rok izvedbe ali okoljske lastnosti ponujenega blaga ali pa merila, ki se nanašajo na kakovost vlaga ali pa socialne vidike naročanja.</p>
Pravilo v primeru enakovrednih ponudb	Prej prispela ponudba.

10. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo kandidatov v postopkih javnih naročil ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročila določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj zahtevek za revizijo vloži preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>).

Višina takse je 4.000,00 EUR in se plača na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, IBAN: SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT KODA: BSLJSI2X, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (št. javnega naročila + leto) – plačilo takse za predrevizijski postopek.

Zastopnik / pooblaščenec naročnika

doc. dr. Marko Jug, dr. med.

NAROČNIK	
Naziv in sedež	Univerzitetni klinični center Ljubljana Zaloška cesta 2 1000 Ljubljana
ID št. za DDV	SI52111776
Matična številka	5057272
Transakcijski račun	SI56011006030277894
Telefon	
E-pošta	
Skrbnik pogodbe	
Podpisnik	doc. dr. Marko Jug, dr. med.

in

PONUDBNIK/IZVAJA LEC	Poslovodeči partner	Partner 2	Partner X
Naziv in sedež			
ID št. za DDV			
Matična številka			
Transakcijski račun			
Telefon			
E-pošta			
Skrbnik pogodbe			
Podpisnik			

sklepata

**POGODBO O DOBAVI STOMATOLOŠKEGA POTROŠNEGA
MATERIALA
<številka pogodbe>**

1. člen

PODLAGA POGODBE

Oznaka javnega naročila, ki je podlaga za sklenitev pogodbe	, objava na portalu e-naročanje dne pod številko ter na portalu EU dne pod številko
Povpraševanje, ki je podlaga za sklenitev pogodbe

2. člen

PREDMET POGODBE

- 1) Predmet pogodbe je dobava stomatološkega potrošnega materiala za obdobje, in sicer (se ustrezno dopolni ob podpisu pogodbe glede na posamezno povpraševanje):

- 2) Vrsta, lastnosti, količina in kakovost ter opis predmeta pogodbe, vključno s kataloškiimi številkami artiklov, so opredeljeni v posameznem povpraševanju, in sicer v obrazcu *predračuna s specifikacijami*, ki je priloga pogodbe.
- 3) Količine blaga, določene v tej pogodbi, so okvirne. Naročnik se ne obvezuje stranki sporazuma oddati določene količine blaga. Predmet te pogodbe so tudi vse morebitne dodatne nabave blaga, ki jih bo potreboval naročnik. Navedene nabave blaga bo naročnik izvršil po cenah iz veljavne ponudbe, pri čemer se lahko sporazum spremeni brez novega postopka javnega naročanja, vendar kakršnokoli zvišanje vrednosti ne sme presegati 30 odstotkov skupne vrednosti blaga za katerega je s stranko sklenjena pogodba (1. točka prvega odstavka 95. člena ZJN-3). Naročnik si pridružuje pravico, da v primeru spremembe bolnišnične doktrine, zmanjša ali prekine nabavo določenih vrst blaga. Naročnik bo o tem stranko sporazuma obvestil v najkrajšem možnem času, ko zanj izve.

3. člen

KOLIČINE, CENE IN IZVEDBENI POGOJI

- 1) Skupna končna pogodbena vrednost jeEUR brez DDV oziroma EUR z DDV.
- 2) Cene na enoto so razvidne iz ponudbenega predračuna, ki je priloga te pogodbe. Naročnik artikle, ki so predmet pogodbe, naroča sukcesivno. Dobavitelj izdaja račune za posamezne dobave. Naročnik ni zavezan naročiti količin, ki so navedene v obrazcu predračuna kot okvirne količine.
- 3) Pogodbeni stranki se dogovorita, da se v primeru spremembe davčnih predpisov v času trajanja te pogodbe, ki bi določali spremembo upoštevane stopnje DDV in ki bi posledično vplivala na dogovorjeno pogodbeno ceno iz prejšnjega odstavka, neto skupna pogodbena cena ne spremeni, izvajalcu pa se ne glede na določbo fiksne pogodbene cene, prizna razlika v ceni zaradi spremenjenega DDV. Spremenjena davčna stopnja se v pogodbenem razmerju uporablja neposredno, brez vnovične sklenitve dodatka za ta namen.

	Dobava	Sprememba cen
Način realizacije	Incoterms DDP	<p>Cene na enoto so fiksne za obdobje enega leta od sklenitve pogodbe.</p> <p>Sprememba cene se lahko izvede po preteku enega leta od sklenitve pogodbe, skladno s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS številka 1/2004), pri čemer je podlaga za valorizacijo denarnih obveznosti indeks cen medicinskih proizvodov, pripomočkov in opreme, ki ga uradno objavlja Statistični urad RS.</p> <p>Valorizacija denarnih obveznosti, ki temelji na povišanju dogovorjenega indeksa cen, se lahko prvič izvede:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. po preteku enega leta od sklenitve pogodbe in 2. ko kumulativno povečanje dogovorjenega indeksa cen preseže 4% vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitve pogodbe. <p>Nadaljnja povišanja se lahko</p>

		<p>izvedejo, ko kumulativno povečanje dogovorjenega indeksa cen ponovno preseže 4% vrednosti od zadnjega povišanja denarnih obveznosti.</p> <p>Povišanje denarnih obveznosti znaša 80% povišanja dogovorjenega indeksa cen.</p> <p>Sprememba cen je mogoča samo po predhodnem pisnem in obrazloženem obvestilu izvajalca in po pisnem soglasju naročnika.</p>
Dobavni rok	3 delovne dni od posameznega naročila (<i>v posameznem povpraševanju je lahko določen drugačen rok</i>)	
Način plačila in plačilni rok	<p>Izvajalec izstavi naročniku račun v predpisani elektronski obliki (eRačun), na podlagi dobavnice/prevzemnega zapisnika, ki ga je ob izvajalčevi pravilni izpolnitvi podpisal naročnik. Račun mora vsebovati oznako in datum naročila ter specifikacijo dobavljenega blaga.</p> <p>Izvajalec bo račune za dobavljeno blago izstavljaj elektronsko za vsako posamično dobavo posebej, in sicer najkasneje do 8. dne v mesecu za pretekli mesec.</p> <p>Plačilni rok: 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa, ki ni zavržen v roku osmih dni od prejema. Če je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.</p> <p>V primeru plačilne zamude naročnika, izvajalcu pripadajo zakonite zamudne obresti.</p>	
Težave pri dobavi	V primeru težav z dobavo, izvajalec o tem nemudoma obvesti naročnika.	
Garancijski rok	<i>Odvisno od predmeta naročila, se opredeli v posameznem povpraševanju.</i>	
Reklamacija	<p>Reklamacije zaradi neustrezne kakovosti ali količinskih primanjkljajev bo naročnik dobavitelju sporočil:</p> <ul style="list-style-type: none"> - glede količinskih primanjkljajev najkasneje en (1) dan po prejemu blaga, - glede kakovosti pa najkasneje 8 dni od prejema blaga v skladišče. <p>Izvajalec mora nepravilnosti odpraviti v roku dveh (2) dni od naročnikovega obvestila.</p> <p>Glede jamčevanja za stvarne napake veljajo določila Obligacijskega zakonika.</p>	
Pooblaščen predstavniki strank za naročanje	Na strani naročnika	Na strani izvajalca
	Ime in priimek: Tel. št.: E-pošta:	Ime in priimek: Tel. št.: E-pošta:

4. člen

DOBAVA IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

- 1) S to pogodbo se izvajalec zaveže, da bo naročniku dobavil ter izročil v last in posest blago,

naročnik pa mu bo za to plačal pogodbeno ceno navedeno v tej pogodbi.

- 2) Dobavo, ki je predmet pogodbe, opravi izvajalec v skladu z navodili naročnika in s specifikacijami, ki so navedene v ponudbi, ki se šteje za del te pogodbe.
- 3) Naročnik bo blago naročal sukcesivno, in sicer s posamičnimi dnevnimi oziroma tedenskimi naročili.
- 4) Dobavitelj se zavezuje, da bo blago, tudi v primeru povečanih količin, dostavljal v roku 3 delovnih dni od prejema posamičnega naročila, skozi celotno obdobje trajanja pogodbe, in sicer v skladišče naročnika: Univerzitetni klinični center Ljubljana, Zaloška cesta 7, Ljubljana.
(v posameznem povpraševanju je lahko določen drugačen rok)
- 5) Naročnik se obvezuje, da bo:
 - izpolnil vse predvidene obveznosti v roku in na predviden način;
 - zagotovil razpoložljivost potrebnih človeških, informacijskih in finančnih virov;
 - plačal naročeno in dobavljeno blago v dogovorjenem roku.
- 6) Izvajalec se obvezuje, da bo:
 - svoje naloge opravil strokovno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
 - izvedel svoje pogodbene obveznosti v dogovorjenem roku;
 - takoj pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno dobavo;
 - na zahtevo naročnika predložil dokazila o kakovosti blaga oziroma skladnosti z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
 - omogočal ustrezen nadzor naročniku.
- 7) Neutemeljena zavrnitev naročila ali odstopanje od naročenega načina dobave pomeni kršitev pogodbene obveznosti, zaradi katere lahko naročnik izvede kritni kup skladno z določili Obligacijskega zakonika, razdre pogodbo, uveljavi finančno zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru škode pa tudi zahteva odškodnino.
- 8) Za potrebe izvajanje te pogodbe pogodbeni stranki uporabljata elektronsko komunikacijo (v pogodbi navedeno e-pošto) in sta dolžni obe zagotoviti, da bodisi nasprotna stranka bodisi nasprotni informacijski sistem potrdi vsak prejem tako dogovorjene poslovne komunikacije.

5. člen

PREVZEM

- 1) Prevzem blaga se opravi z dobavnico/prevzemnim zapisnikom, ki jo/ga na podlagi pravilno izročenega količinsko in kakovostno ustreznega blaga ter spremljajočih dodatkov in listin, podpišeta skrbnika pogodbe ali pooblaščenca obeh strank.
- 2) Z dnem podpisa dobavnice/prevzemnega zapisnika je prevzem opravljen, razen pri naročnikovi zamudi, ko se šteje, da je prevzem opravljen z dnem zamude, če je dobava povsem pravilna. Na dobavnici/prevzemnem zapisniku morajo biti razvidne: številka pogodbe, količina in serijske številke artiklov ter njihova vrednost (po kosih).
- 3) Izvajalec mora hkrati z blagom in pravilno izpolnjeno dobavnico/prevzemnim zapisnikom ob prevzemu naročniku izročiti še:
 - predpisana potrdila o atestih in testiranjih, če so jih za blago po zakonu dolžni predložiti;
 - podpisane in potrjene garancijske liste (za tehnično blago);
 - tehnično dokumentacijo in slovenska navodila za uporabo;

- 4) Naročnik je dolžan vse napake in pomanjkljivosti, ki jih bo odkril, javiti izvajalcu po elektronski pošti. Izvajalec je dolžan napake in pomanjkljivosti odpraviti takoj, če to ni možno, pa v primernem času.
- 5) Blago, za katero se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali ponudbeni dokumentaciji, ali ni skladno z določili te pogodbe in s specifikacijami, bo zavrnjeno, zaradi česar bo izvajalec prešel v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti blagu priložen. Zavrnitev bo označena na dobavnici/prevzemnem zapisniku.
- 4) Če se izkaže, da dobava ponujenega blaga ni možna zaradi objektivnega razloga, ki nastopi po podpisu pogodbe, lahko naročnik pogodbo brez kakršnihkoli obveznosti razdre, lahko pa sprejme nadomestno izpolnitev skladno s predpisi, ki urejajo obligacijsko področje, pri tem pa mora imeti nadomestno blago v vsakem pogledu enake ali boljše lastnosti. Naročnik lahko nadomestne artikle sprejme le po isti ali ugodnejši ceni. Če dobava določenega artikla iz utemeljenih objektivnih razlogov po začetku veljavnosti pogodbe ni več mogoča (npr. artikel se ne proizvaja več, nadgradnja oziroma nova generacija blaga...), lahko dobavitelj po predhodnem obvestilu naročniku in naročnikovi odobritvi dobavlja drug, enakovreden artikel. Izvajalec mora ob obvestilu naročniku predložiti razloge za zamenjavo blaga in dokazila, da je novi artikel kakovostno in funkcionalno enakovreden prejšnjemu. Naročnik bo odobril dobavo novega artikla pod pogojem, da ima ta enake funkcionalnosti kot tisti, ki je bil zahtevan v povpraševanju, oziroma se od tistega ne razlikuje bistveno.
- 6) Naročnik bo prevzel samo blago, ki je bilo po končani izdelavi testirano po predpisih proizvajalca. Kakršnekoli spremembe na takem blagu lahko opravi izvajalec le s soglasjem naročnika.
- 7) Naročnik, ki v roku ni pripravljen prevzeti pravilno napovedanega blaga ali pa pravočasno ne odgovori na obvestilo izvajalca, preide v zamudo. Prav tako preide v zamudo naročnik, ki ob dobavi ne podpiše predložene dobavnice/prevzemnega zapisnika.

6. člen

ZAMUDA IN POGODBENA KAZEN

- 1) V primeru, da izvajalec zamuja z dobavo blaga iz razlogov, ki niso na strani naročnika ter ne gre za opravičeno zamudo iz razloga višje sile, je dolžan plačati pogodbeno kazen, in sicer:

Višina	Maksimalna višina
1 % vrednosti posamezne dobave v EUR brez DDV za vsak dan zamude	10 % pogodbene vrednosti v EUR brez DDV

- 2) Če izvajalec zamuja z dobavo toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali da bi dobava izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno blago naroči pri drugem izvajalcu na stroške zamudnika (pri tem uporabi dano zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti), lahko pa zahteva povrnitev dejanske škode ali razdre pogodbo.
- 3) Pogodbena kazen ali kritje za nadomestno blago se obračuna pri plačilu pogodbene cene.
- 4) Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavil po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.
- 5) Uveljavljanje pogodbene kazni ne izključuje unovčitve finančnega zavarovanja.
- 6) Odškodninska odgovornost izvajalca je omejena na največ skupno pogodbeno vrednost brez DDV, razen za naklepno povzročeno škodo.

7. člen

JAMSTVA IN GARANCIJSKE OBVEZNOSTI IZVAJALCA

1) Izvajalec naročniku jamči, da:

- kupljeno blago deluje brezhibno, nima stvarnih in pravnih napak;
- bo naročnik na kupljenem blagu ob izročitvi v posest pridobil lastninsko pravico;
- kupljeno blago popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile dane v okviru povpraševanja, ki je podlaga za sklenitev te pogodbe, in ponudbene dokumentacije ali so priloga te pogodbe;
- je blago popolnoma enako vzorčnemu, ki je bila dano na testiranje, če je bilo pred nakupom s strani izvajalca to opravljeno;
- bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na blago, izvajalec pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na blago;
- da bodo postranske storitve (instalacija, postavitve) opravljene brezhibno.

2) Jamstvo izvajalca za skrite napake na blagu velja še 180 dni po dobavi (pri sukcesivni dobavi šteto od dneva zadnje dobave). Če se v tem roku pri kateremkoli kosu dobavljenega blaga pokažejo zgoraj naštetá odstopanja ali napake, lahko naročnik razdre pogodbo delno ali v celoti.

3) Za celotno količino blaga, ki je predmet te pogodbe in je tehnične narave, daje izvajalec garancijo za brezhibno tehnično delovanje v roku, ki je določen v tej pogodbi (garancijski rok). Garancijski rok teče od dneva podpisa dobavnice/prevzemnega zapisnika. Če je bilo blago v garancijskem roku zamenjano ali bistveno popravljeno, začne teči garancijski rok znova in je izvajalec dolžan izdati nov garancijski list. Garancijski roki za posamezno blago ali komponente blaga so lahko tudi drugačni, če je tako določeno. Za programsko opremo veljajo garancijski in licenčni pogoji, ki jih proizvajalec te opreme nudi za posamezne programske proizvode. *(velja v primeru naročila materiala, ki je tehnične narave)*

8. člen

VIŠJA SILA

- 1) Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.
- 2) Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o nastanku višje sile v dveh delovnih dneh po nastanku le-te.
- 3) Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

9. člen

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

- 1) Izvajalec mora najkasneje v desetih dneh od prejema izvoda podpisane pogodbe s strani naročnika, kot pogoj za veljavnost pogodbe naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v naslednji obliki:

Vrsta zavarovanja	Vrednost in valuta	Veljavnost (od / do)
Bančna garancija po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758 ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice. Finančno zavarovanje mora vsebovati določilo iz katerega jasno izhaja, da za bančno garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdane pri	EUR <i>(10% skupne pogodbene vrednosti z DDV)</i>	od začetka veljavnosti pogodbe do 10 dni po koncu veljavnosti pogodbe

<p>MTZ pod št. 758.</p> <p>ALI</p> <p>Denarni depozit za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer na blagajni UKCL, Zaloška cesta 7-glavna stavba ali preko plačilnega naloga na številko: 01100-6030277894 s pripisom DENARNI DEPOZIT po pogodbi št. _____, sklic na št. 20010-845-0801. Dobavitelj bo naročniku posredoval potrdilo o vplačilu. Po poteku v naslednjem odstavku tega člena pogodbe navedenega obdobja bo naročnik depozit ne obrestovan vrnil dobavitelju na njegov TRR.</p>		
---	--	--

- 2) Naročnik lahko unovči finančno zavarovanje v naslednjih primerih:
 - če izvajalec dobave ne opravi v skladu z zahtevami pogodbe ali s specifikacijami;
 - dosežek maksimalne višine pogodbene kazni;
 - če naročnik razdre pogodbo zaradi kršitev ali zamude na strani izvajalca;
 - če izvajalec objavi insolventnost, prisilno poravnavo ali stečaj;
 - če izvajalec krši zaupnost podatkov ali kako drugače krši pogodbena določila;
 - če izvajalec brez dogovora z naročnikom odstopi od pogodbe in razlogi za to niso na naročnikovi strani.
- 2) Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa izvajalca o tem, da ga je uveljavil, obvestiti elektronsko ali pisno po pošti, najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.
- 3) Če naročnikova škoda presega znesek finančnega zavarovanja, lahko naročnik zahteva razliko povrnitve nastale škode od izvajalca v celoti.

10. člen

POSLOVNA SKRIVNOST IN ZAUPNI PODATKI

- 1) Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta osebne podatke varovali v skladu z določili te pogodbe in Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2).
- 2) Pogodbeni stranki sta sporazumni, da vsi morebiti osebni ali drugi občutljivi podatki, do katerih bi prišli z izvedbo te pogodbe, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali in jih uporabljali izključno v zvezi z izvedbo te pogodbe.
- 3) Izvajalec je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki, pri delu z njimi pa morajo ti ravnati z največjo mero skrbnosti.
- 4) Izvajalec mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku zaradi kršitev delovnih obveznosti, ki ga je zoper svojega delavca sprožil v zvezi z izvajanjem del iz te pogodbe. Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti delavca, če slednji izkaže, da je ravnal ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami te pogodbe.
- 5) Za izvajalca, ki opravlja za naročnika pogodbene obveznosti, velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot jih ima naročnik.
- 6) Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, osebnih ali drugih

občutljivih oziroma zaupnih podatkov naročnika, je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo. Morebitna zloraba podatkov pa pomeni tudi kazensko odgovornost kršiteljev.

- 7) Naročnik lahko pri izvedbi del na lokaciji od delavcev izvajalca zahteva, da izkažejo seznanjenost z vsebino iz prvega odstavka tega člena. Delavec mora pri takem delu imeti pri sebi ustrezno pooblastilo izvajalca, da lahko opravlja delo na lokaciji, kjer obstaja verjetnost, da bo prišel v stik z zaupnimi podatki.

11. člen

OSTALE OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

- 1) Pravice na produktih, ki niso last izvajalca, se pa uporabljajo v okviru tega posla, izvajalec prenese na naročnika v obsegu, v kakršnem jih je sam pridobil.

12. člen

KONČNE DOLOČBE

- 1) Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku

je v primeru citiranih ravnanj nična.

- 2) Pogodba je nična tudi v naslednjih primerih:

- če izvajalec predloži lažno izjavo/podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih;

- 3) Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb te pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

- 4) Za urejanje medsebojnih obveznosti in pravic, ki niso izrecno dogovorjene s to pogodbo, se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja in drugi predpisi, ki urejajo pogodbene odnose.

- 5) S podpisom te pogodbe se izvajalec strinja z objavo te pogodbe in javno dostopnih informacij javnega značaja iz te pogodbe na nacionalnem portalu, namenjenem objavam o javnih naročilih, skladno z določbami zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in določbami pravilnika, ki ureja objave pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev.

- 6) Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh pogodbenih strank. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz pogodbe odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

- 7) Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je:

- sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali

njegovega podizvajalca;

- pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve s kršitvijo, naročnik o tem obvesti izvajalca v desetih dneh in ravna skladno s tretjo alinejo četrtega odstavka 67. člen ZJN-3.

Razvezni pogoji se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo.

Če naročnik v zakonsko določenem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

- 8) Pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) izvoda in dobavitelj en (1) izvod.

Začetek veljavnosti	Konec veljavnosti
Z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank, če se uresniči odločni pogoj iz 9. člena te pogodbe (predložitev finančnega zavarovanja).	Z izpolnitvijo vseh pogodbenih obveznosti.
Predčasna odpoved pogodbe	
Razlogi	Odpoved velja
1. Naročnik uveljavi finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.	1. Z dnem unovčenja finančnega zavarovanja. Ad 2- 7) Z dnem, ko izvajalec prejme obvestilo o odpovedi pogodbe.
2. Neutemeljena zavrnitev naročila s strani izvajalca, odstopanje od naročenega načina dobave ali nekvalitetno oziroma nepravilno opravljena dobava.	
3. Zamuda izvajalca ali napake pri dobavi, ki bistveno zmanjšajo pomen posla.	
4. Če izvajalec dobavi nekvalitetno blago in ga na zahtevo naročnika ne zamenja.	
5. Dosežek maksimalne višine pogodbene kazni.	
6. Iz krivdnih razlogov na strani izvajalca (kršenje pogodbenih določil).	
7. V primerih določenih v 96. členu ZJN-3.	
8. Če naročnik za tekoče leto nima zagotovljenih finančnih sredstev.	8. 2 meseca od prejema pisnega obvestila.
9. Če naročnik ali njegov pooblaščenec izvede novo javno naročilo z istovrstnega področja, ali organ, pooblaščen za izvedbo skupnega javnega naročila za to področje, izvede javno naročilo, ki je po veljavni zakonodaji obvezujoče za naročnika.	9. Z dnem začetka veljavnosti pogodbe z novo izbranim izvajalcem na podlagi pravnomočnosti odločitve o oddaji novega javnega naročila.

10. Če naročnik ne poravna zapadlih obveznosti.	10. Po preteku 60 dni od obvestila naročniku.
11. Zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po opominu, poslanem pisno ali elektronsko. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.	11. Z dnem, ko nasprotna stranka prejme obvestilo o odpovedi pogodbe.
12. Dogovorno med obema strankama.	12. Z dnem kot izhaja iz pisnega dogovora o prenehanju pogodbe, sicer pa z dnem sklenitve takšnega dogovora in po poravnavi medsebojnih obveznosti iz pogodbe.
<p>Pogodbeni stranki si vsa sporočila iz tega člena pošiljata priporočeno po pošti. Vsako pisanje učinkuje z dnem, ko ga prejme druga pogodbeni stranka. V primeru, da se poštna pošiljka, ki je drugi stranki posredovana na naslov, objavljen v Poslovnem registru Republike Slovenije, vrne z oznako neznan, preseljen ali ni dvignil, se šteje za vročeno 15. dan od poskusa vročitve.</p> <p>V primeru odpovedi pogodbe stranki druga drugi poravnata vse dolgovano po pogodbi, pogodbeno kazen, zamudne obresti in eventualno izkazano škodo.</p>	

PRILOGE POGODBE	
1. del	Obrazec predračuna s specifikacijami
2. del	Garancijski dokumenti (Finančno zavarovanje, ki ga v originalu hrani naročnik)

Naročnik
Univerzitetni klinični center Ljubljana Zaloška cesta 2 1000 Ljubljana

Ljubljana, dne

Podpisnik: doc. dr. Marko Jug, dr. med.

Ponudnik/Izvajalec

, dne

Podpisnik:

IZJAVA/PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Uradni list RS, št. 69/11, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK).

Javno naročilo	
Naročnik	Univerzitetni klinični center Ljubljana Zaloška cesta 2 1000 Ljubljana
Oznaka javnega naročila	845080118-105-25
Naziv javnega naročila	Stomatološki potrošni material
Podatki o pravni osebi – ponudniku	
Polno ime oz. naziv ponudnika	
Sedež ponudnika	
Občina sedeža ponudnika	
Številka vpisa v poslovni register (vložna št.)	
Matična številka podjetja	

1. Podatki o udeležbi **fizičnih oseb¹** v lastništvu ponudnika, vključno s tihi družbeniki*:

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %	Tihi družbenik
1				<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
2				<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
3				<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
....				<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

¹ Kot fizične osebe – udeležence v lastništvu ponudnika je potrebno navesti:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnosti nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

2. Podatki o udeležbi **pravnih oseb² v lastništvu ponudnika**, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

Št.	Naziv pravne osebe in sedež	Matična številka	Delež lastništva v %	Nosilec tihe družbe
1				<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
2				<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
3				<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
....				<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

pri čemer so imetniki oziroma lastniki poslovnih deležev ali delnic **v predhodni tabeli navedenih pravnih oseb**, ki so udeležene v lastništvu ponudnika, naslednje fizične in pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov*:

Št.	Ime in priimek/ Naziv pravne osebe in sedež	Naslov stalnega bivališča/ Matična številka	Delež lastništva v %	Tihi družbenik/ Nosilec tihe družbe
1				<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
2				<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
3				<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
....				<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/12) je ukinila tihe družbe, ki so po samem zakonu prenehale obstajati z dnem, ko je začel veljati zakon (to je dne 28. 7. 2012). Za družbe s sedežem v RS tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba pa še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja. **Pri fizičnih osebah – tihih družbenikih oz. pravnih osebah, ki so nosilec tihe družbe se to dejstvo izrecno označi.*

3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so **povezane družbe s ponudnikom³**:

² V primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, zadostuje, da se v izjavi zajamejo le tisti delničarji ponudnika, ki:

- so posredno ali neposredno imetniki več kot 5 % delnic oziroma
- so udeleženi z več kot 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.

³ Povezane družbe so v skladu s 527. členom Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/2009-ZGD-1-UPB1 s spremembami) pravno samostojne družbe, ki so v medsebojnem razmerju tako, da:

- ima ena družba v drugi večinski delež (družba v večinski lasti in družba z večinskim deležem);
- je ena družba odvisna od druge (odvisna in obvladujoča družba);
- so koncernske družbe;
- sta dve družbi vzajemno kapitalsko udeleženi, ali
- so povezane s podjetniškimi pogodbami.

Podjetniške pogodbe so v skladu s 533. in 534. členom ZGD-1:

- pogodba o obvladovanju;
- pogodba o prenosu dobička (tudi pogodba o vodenju poslov);
- pogodba o profitni skupnosti;

Št.	Naziv pravne osebe in sedež	Matična številka	Vrsta povezave v skladu s 527. členom ZGD
1			
2			
3			
...			

**V primeru, da ponudnik ne bo izpolnil zgornje tabele, bo naročnik štel, da ponudnik izjavlja, da nima povezanih družb.*

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih in pravnih oseb, tihih družbenikov* ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Zakoniti zastopnik: V/na , dne

Ime in priimek:

Podpis in žig:

Ponudnik lahko vse zgoraj zahtevane podatke predloži tudi v elektronski obliki.

V primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem, se predmetni obrazec predloži tudi za partnerja.

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, se predmetni obrazec predloži tudi za podizvajalca, v kolikor bo ta poplačan v znesku nad 10.000 EUR brez DDV neposredno s strani naročnika.

Če ponudnik tega obrazca ne bo predložil v ponudbi, ga bo naročnik zahteval naknadno od (izbranega) ponudnika, pred podpisom pogodbe.

- pogodba o delnem prenosu dobička in
- pogodba o zakupu obrata, pogodba o prepustitvi obrata.

REFERENCE

Naročnik	Univerzitetni klinični center Ljubljana Zaloška cesta 2 1000 Ljubljana
Oznaka javnega naročila	Stomatološki potrošni material
Predmet javnega naročila	845080118-105-25

1. REFERENCE (skladno s točko 8.C.1.: Tehnična in strokovna sposobnost obrazca ePRO - Navodila kandidatom)

*Za vsako referenco se izpolni ločena tabela (tabelo se ustrezno prekopira glede na število referenc). Z referencami mora kandidat izkazati, da je v zadnjih treh letih pred rokom za prejem prvih prijav v ta dinamični nabavni sistem uspešno izvedel dobavo stomatološkega potrošnega materiala v vrednosti najmanj 100.000,00 EUR brez DDV. V primeru naknadne prijave v DNS mora gospodarski subjekt izkazati dobavo stomatološkega potrošnega materiala v vrednosti najmanj 100.000,00 EUR brez DDV v zadnjih treh letih pred oddajo prijave v ta DNS.

Pogoj se lahko izkaže z več dobavami za različne naročnike; v vrednost se všteva le realizacija v relevantnih zadnjih treh letih, tudi če se dobave opravljajo dlje časa, zato naj kandidati jasno označijo, v kakšnem obdobju je bila realizirana določena vrednost referenčnega posla.

Za stomatološki potrošni material se šteje blago, ki je navedeno v 1. točki dokumenta ePRO_navodila kandidatom.

Zaporedna številka reference	Naročnik referenčnega posla (naziv in naslov)	
	Ime referenčnega posla	
Izvajalec referenčnega posla		
Partnerji pri referenčnem poslu (če je šlo za skupni posel)		
Skupna vrednost posla v EUR brez DDV		
Delež izvajalca od skupne vrednosti posla v EUR brez DDV, če je bil udeležen v skupnem poslu (v % ali v EUR brez DDV)		
Opis posla iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogojev (npr. dobavljeno blago)		
Datum začetka in končanja posla (če se je posel izvajal dlje časa, jasno označiti, kakšna vrednost je bila realizirana v zadnjih treh letih)		
Kontaktne osebe pri naročniku referenčnega posla, ki lahko potrdi referenco		Ime in priimek: E-pošta: Telefon:

V/na , dne

Ime in priimek: